

Firma/Uczestnik przed przystąpieniem do szkolenia jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem i dostosowania się do jego postanowień.

#### ORGANIZATOR

Organizatorem szkoleń jest firma CADvantage Paweł Kęska z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Stanisława Staszica 3/12, 05-800 Pruszków, NIP:737-197-12-33, REGON:141411314.

#### ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIU

1. Zgłoszenie udziału w szkoleniu otwartym oraz zamkniętym odbywa się pisemnie za pomocą formularza zgłoszeniowego.
2. Przesłanie podpisanego formularza zgłoszeniowego faksem bądź pocztą elektroniczną stanowi zawarcie umowy wiążącej i jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty. W sytuacji, kiedy Zleceniodawca zobowiązany jest podpisać umowę (np. w przypadku szkoleń dofinansowanych), taka umowa zastępuje formularz zgłoszeniowy.
3. W przypadku szkoleń prowadzonych w siedzibie CADvantage, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia na podany adres e-mail zostaną przesłane wszelkie informacje organizacyjne. W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 5 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. Ilość miejsc na szkolenie otwarte jest ograniczona. O wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Istnieje możliwość zamiany zgłoszonego wcześniej uczestnika, nie później jednak niż 1 dzień przed rozpoczęciem szkolenia.

#### CENY KURSU ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

6. Koszt uczestnictwa wraz z usługami zawartymi w cenie podany jest w ofercie poszczególnych szkoleń otwartych lub przedstawiony w indywidualnej ofercie – w przypadku szkoleń zamkniętych.
7. Wszystkie ceny w ofercie szkoleń są cenami netto, do których doliczany jest 23% VAT. W przypadku szkoleń zwolnionych z VAT, niezbędne jest przedstawienie oświadczenia o przysługującym zwolnieniu wraz z podstawą prawną.
8. Opłata za szkolenia wnoszona jest przed szkoleniem na podstawie faktury VAT pro-forma. Faktura ta zostaje wystawiona w momencie potwierdzenia udziału w szkoleniu oraz wysłana w oddzielnym mailu na wskazany adres e-mail.

9. Wpłaty należy dokonać na konto CADvantage, po otrzymaniu potwierdzenia udziału w szkoleniu. W tytule przelewu prosimy umieścić kod szkolenia podany w potwierdzeniu.
10. Oryginał faktury zostanie wystawiony w ciągu 7 dni od zaksięgowania płatności i przesłany w formie elektronicznej lub tradycyjnej (papierowej) po uzgodnieniu odpowiedniej wersji ze Zleceniodawcą.
11. W szczególnych przypadkach firma CADvantage dopuszcza płatność po szkoleniu. Termin płatności jest uzgadniany indywidualnie z wnioskującą firmą/Instytucją.
12. Organizator nie zapewnia dojazdu ani zakwaterowania w ramach opłaty za szkolenie, chyba że zostały one uwzględnione w ofercie danego szkolenia na wniosek Zamawiającego.

#### REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA – ODSTĄPIENIE OD UMOWY

13. Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu powinna być złożona pisemnie i przesłana do Organizatora drogą mailową lub faksem w taki sposób, by Organizator mógł potwierdzić jej otrzymanie.
14. Za datę rezygnacji przyjmuje się termin wpłynięcia rezygnacji do CADvantage.
15. Odwołanie uczestnika ze szkolenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia wiąże się z poniesieniem 100% kosztów jego uczestnictwa. W przypadku rezygnacji w terminie przekraczającym 14 dni przed planowaną datą rozpoczęcia kursu, Zleceniodawcy przysługuje zwrot wpłaconej kwoty pomniejszony o koszty organizacyjne już poniesione na uczestnika tego szkolenia.
16. Uczestnik, który rezygnuje ze szkolenia może podać inną osobę, która w jego imieniu będzie uczestniczyć w szkoleniu. Zmiana taka jest bezpłatna.

#### ZMIANY TERMINU ORAZ ODWOŁANIE SZKOLENIA

17. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym wcześniej terminie, Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu kursu. Uczestnicy zajęć niezwłocznie zostaną poinformowani o tym fakcie.
18. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora, zwróci on w całości wpłaconą przez Zamawiającego kwotę na wskazany przez Zamawiającego numer rachunku bankowego lub zaproponuje udział w szkoleniu w innym dogodnym dla niego terminie.
19. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem szkolenia, z przyczyn niezależnych od Organizatora.
20. Uczestnicy na zakończenie szkolenia otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia CADvantage wystawiony przez certyfikowanego instruktora SOLIDWORKS.

21. Materiały szkoleniowe wręczane uczestnikom zajęć chronione są prawem autorskim. Kopiowanie i upowszechnianie ich w celach komercyjnych jest zabronione.
22. Wsparcie poszkoleniowe udzielane jest tylko tym Zamawiającym, którzy odbyli kurs w całości i nie zalegają z płatnościami za realizację szkoleń.

## REKLAMACJE

23. Zamawiający może dokonać reklamacji u Organizatora:
  - a) reklamacje będą przyjmowane wyłącznie w formie pisemnej po przesłaniu na adres mailowy: szkolenia@cadvantage.pl, w terminie 14 dni od daty zakończenia szkolenia,
  - b) reklamacje będą rozpatrywane indywidualnie w przeciągu 30 dni od daty ich otrzymania,
  - c) reklamacja powinna zawierać następujące elementy: dane kontaktowe osoby reklamującej (nazwa Firmy, imię i nazwisko, telefon, adres mailowy), kod i termin szkolenia, szczegółowy opis szkolenia oraz powód reklamacji i uzasadnienie,
  - d) powodem reklamacji nie mogą być sytuacje/zdarzenia niezależne od CADvanatge,
  - e) reklamacje nie będą rozpatrywane w przypadku osób, wobec których CADvanatge ma roszczenia finansowe.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

24. Informujemy, że administratorem danych osobowych z art. 4 pkt.7 RODO jest firma CADvantage z siedzibą w Pruszkowie.
25. Państwa dane będą wykorzystane wyłącznie do celów handlowych i związanych z realizacją zamówienia. Przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 „RODO”,
  - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 „RODO”,
  - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 „RODO”,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 „RODO”,
  - e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 „RODO”.
26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zatwierdził:	Data ostatniej aktualizacji:
<b>(Właściciel) Paweł Kęska</b>	<b>1.01.2026</b>

Regulamin obowiązuje od dnia 10.10.2018r.

